



**Campeonato Panamericano de Adultos de Gimnasia Artística 2026**  
**Rio de Janeiro (BRA)**  
**17 al 21 de junio de 2026**

**DIRECTIVAS**

**ID del evento: 18533**

Estimadas Federaciones Miembros afiliados a la UPAG,

La Unión Panamericana de Gimnasia (UPAG) a través de la Confederación Brasileña de Gimnasia tiene el placer de invitar a su Federación a participar en el evento internacional FIG y UPAG arriba mencionado. Esta competencia también servirá como evento clasificatorio para el Campeonato Mundial de Gimnasia Artística de la FIG en Róterdam 2026 y los Juegos Panamericanos Lima 2027.

<b>DISCIPLINA</b>	<b>Gimnasia Artística Masculina</b> <b>Gimnasia Artística Femenina</b>
<b>UNIÓN PANAMERICANA DE GIMNASIA</b>	<b>Unión Panamericana de Gimnasia</b> Polideportivo Espanã Gimnasio Nacional de Gimnasia Costado oeste de la UCC Altamira, Managua, Nicaragua, CP 14026 Correo electrónico: <a href="mailto:info@upag-pagu.org">info@upag-pagu.org</a>
<b>FEDERACIÓN ANFITRIONA</b>	<b>Confederación Brasileña de Gimnasia</b> Avenida Dr. Edésio Vieira de Melo, 419, Bairro Suiça, Aracaju – SE CEP: 49050–240 Tel: +55 79 3211 1206 / +55 79 3211 1207 Correo electrónico: <a href="mailto:brazilian_gymnastics@cbginastica.com.br">brazilian_gymnastics@cbginastica.com.br</a> Página web: <a href="http://www.cbginastica.com.br">www.cbginastica.com.br</a> Contacto: Myriam Amaral
<b>GERENTE DE EVENTO</b>	Contacto: Candida Aragão Correo Electrónico: <a href="mailto:panga26@cbginastica.com.br">panga26@cbginastica.com.br</a>
<b>LUGAR</b>	<b>Rio de Janeiro, BRA</b>
<b>FECHA</b>	<b>17 al 21 de junio de 2026</b>
<b>INSTALACIONES</b>	<b>Instalación de competencia</b> Parque Olímpico - Arena Carioca 01  <b>Instalación de entrenamientos y calentamientos</b> Parque Olímpico - Arena Carioca 02
<b>PROVEEDOR DE APARATOS</b>	Favor de revisar la lista de aparatos adjunta. Para los entrenamientos, calentamientos y competencias se utilizarán aparatos idénticos.
<b>REGLAS Y REGLAMENTOS</b>	El evento será organizado bajo las siguientes reglas de la FIG, válidas en el año del evento, y en el Reglamento Técnico de la UPAG: <ul style="list-style-type: none"><li>• Estatutos</li><li>• Código de Ética</li><li>• Código de Conducta</li><li>• Reglamentos Técnicos</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Código de Disciplina</li> <li>• Códigos de Puntuación GAF y GAM, y Boletines / Help Desk respectivos</li> <li>• Reglas Generales de Jueces</li> <li>• Reglas Específicas de Jueces de Gimnasia Artística Fem. y Masc.</li> <li>• Reglas de Control de Dopaje</li> <li>• Organización médica de competencias y eventos oficiales FIG</li> <li>• Política y procedimientos para salvaguardar y proteger a los participantes en Gimnasia</li> <li>• Reglas de Licencia</li> <li>• Reglas de Medios</li> <li>• Normas de los Aparatos</li> <li>• Reglas para aprobar Eventos Internacionales</li> <li>• Reglas de Anuncios y Publicidad</li> <li>• Reglamentos para las Ceremonias de Premiación</li> <li>• Reglas de Acreditación</li> </ul> <p><i>y las decisiones subsecuentes de los Comités Ejecutivos de la FIG y UPAG</i></p>
<b>FEDERACIONES INVITADAS</b>	La Unión Panamericana de Gimnasia invita a todas las Federaciones afiliadas a la UPAG y a la FIG y que se encuentren al día en sus obligaciones.
<b>EDADES</b>	<p><b>GAF:</b> Adultos, según el reglamento técnico de la FIG de 2026*</p> <p><b>GAM:</b> Adultos, según el reglamento técnico de la FIG de 2026*</p> <p><i>*Cumplidos al 31 de diciembre de 2026</i></p> <p><b>Todos los gimnastas deben poseer la licencia FIG válida hasta el final del evento.</b></p> <p><i>Nota para GAM: las FN deben declarar en la base de datos de la FIG si sus gimnastas de 18 años competirán como junior o senior antes de su primera competencia en 2026.</i></p>
<b>CLASIFICACIÓN PARA OTROS EVENTOS</b>	<p>Este Campeonato servirá como evento clasificatorio para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 54° Campeonato Mundial de Gimnasia Artística FIG en Róterdam 2026.</li> <li>▪ XX Juegos Panamericanos Lima 2027.</li> </ul>
<b>JUECES Y JURADOS</b>	<p><b>Todos los jueces deben poseer un brevet FIG válido para su función al momento del evento, en la disciplina respectiva.</b></p> <p>Cada Federación debe registrar 1 juez si participa con 1-2 gimnastas (individuales) y 2 jueces si participa con 3-5 gimnastas y 1 posible reserva (equipos).</p> <p>Las Federaciones pueden registrar un segundo juez (para individuales) o un tercer juez (para equipos), diferente del miembro del CT UPAG y como persona acreditada adicional, sin costo por su acreditación.</p> <p>La multa por no registrar el número requerido de jueces en cada disciplina es de <b>USD\$1,000.00</b> por juez faltante.</p> <p>Las Federaciones con un miembro de CT UPAG pueden registrar a ese Miembro en adición a sus jueces oficiales.</p> <p>Las multas por no registrar el número requerido de jueces deben pagarse a la UPAG a más tardar el <b>17 de abril de 2026</b> y no se aplica a aquellas Federaciones que no tengan jueces con brevet FIG en la disciplina respectiva (GAM, GAF) y que sea el primer ciclo en el que participan en eventos UPAG. La Federación Nacional deberá informar a la UPAG al momento del registro definitivo (<b>17 de abril de 2026</b>) para permitir la asignación de jueces neutrales invitados.</p>

FECHAS LÍMITE DE REGISTRO	Inscripción Provisional	17 marzo 2026	<a href="https://upag.sportevents.com.co">https://upag.sportevents.com.co</a>																																	
	Inscripción Definitiva	17 abril 2026	<a href="https://upag.sportevents.com.co">https://upag.sportevents.com.co</a>																																	
	Inscripción Nominal	15 mayo 2026	<a href="https://upag.sportevents.com.co">https://upag.sportevents.com.co</a>																																	
INSCRIPCIONES	El costo de la inscripción para este evento es de <b>USD\$100.00</b> por gimnasta, (incluyendo el gimnasta reserva) y por disciplina. Debe ser pagado al Comité Organizador Local (“COL”) a más tardar el <b>17 de abril de 2026</b> .																																			
TAMAÑO DE LA DELEGACIÓN	<table><tr><th>Función</th><th>GAF</th><th>GAM</th><th>Mixto</th></tr><tr><td>Gimnastas (Equipo)</td><td>3-5</td><td>3-5</td><td>Máx. 10</td></tr><tr><td>Gimnasta reserva solo para los equipos completos</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>Gimnastas (Individuales)</td><td>1-2</td><td>1-2</td><td>Máx. 4</td></tr><tr><td>Entrenadores (la cantidad no debe exceder el número de gimnastas)</td><td>1 (1-2 gim.) 2 (3-5 gim.)</td><td>1 (1-2 gim.) 2 (3-5 gim.)</td><td>2/4</td></tr><tr><td>Jueces categoría 1, 2 o 3 (adicionales a los Miembros del CT UPAG)</td><td>1 obligatorio con 1-2 gim. 2 obligatorios con 3-5 gim.</td><td>1 obligatorio con 1-2 gim. 2 obligatorios con 3-5 gim.</td><td>2/4</td></tr><tr><td>Personal médico</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>Jefe de delegación</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr></table>				Función	GAF	GAM	Mixto	Gimnastas (Equipo)	3-5	3-5	Máx. 10	Gimnasta reserva solo para los equipos completos	1	1	2	Gimnastas (Individuales)	1-2	1-2	Máx. 4	Entrenadores (la cantidad no debe exceder el número de gimnastas)	1 (1-2 gim.) 2 (3-5 gim.)	1 (1-2 gim.) 2 (3-5 gim.)	2/4	Jueces categoría 1, 2 o 3 (adicionales a los Miembros del CT UPAG)	1 obligatorio con 1-2 gim. 2 obligatorios con 3-5 gim.	1 obligatorio con 1-2 gim. 2 obligatorios con 3-5 gim.	2/4	Personal médico	1	1	2	Jefe de delegación	1	1	1
	Función	GAF	GAM	Mixto																																
	Gimnastas (Equipo)	3-5	3-5	Máx. 10																																
	Gimnasta reserva solo para los equipos completos	1	1	2																																
	Gimnastas (Individuales)	1-2	1-2	Máx. 4																																
	Entrenadores (la cantidad no debe exceder el número de gimnastas)	1 (1-2 gim.) 2 (3-5 gim.)	1 (1-2 gim.) 2 (3-5 gim.)	2/4																																
	Jueces categoría 1, 2 o 3 (adicionales a los Miembros del CT UPAG)	1 obligatorio con 1-2 gim. 2 obligatorios con 3-5 gim.	1 obligatorio con 1-2 gim. 2 obligatorios con 3-5 gim.	2/4																																
	Personal médico	1	1	2																																
	Jefe de delegación	1	1	1																																
	El costo de las acreditaciones para Miembros de la Delegación adicionales es de <b>USD\$100.00</b> por persona y debe ser pagado al COL a más tardar el <b>17 de abril de 2026</b> .																																			
Solamente las siguientes personas pueden recibir una acreditación adicional: Entrenador (conforme al RT UPAG), Doctor, Fisioterapeuta, Jefe de Equipo.																																				
La acreditación del segundo juez (individuales) o del tercer juez (equipos) diferentes de los miembros del CT de UPAG no tiene costo.																																				
ACREDITACIONES	Junto con el registro nominal todas las Federaciones deberán subir una copia del pasaporte y una fotografía de cada uno de los miembros de su delegación (deportistas y oficiales) en SportEvents: <a href="https://upag.sportevents.com.co">https://upag.sportevents.com.co</a>																																			
	Requisitos que debe tener cada fotografía:																																			
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formato del archivo: JPEG</li><li>• Dimensiones: min 210 x 270 pixeles; max 420 x 540 pixeles</li><li>• 3.5 cm de ancho x 4.5 cm de alto</li><li>• Tamaño del archivo: no más grande de 1 MB</li><li>• Fondo blanco</li></ul>																																			
	Cada documento debe estar identificado con el Código del País, Apellido, Nombre, Disciplina (GAM, GAF) y la función de cada miembro.																																			
	Ejemplo: BRA_FERNANDES_Ana_GAF_gimnasta																																			
	Esta documentación deberá ser cargada a más tardar el <b>15 de mayo de 2026</b> .																																			
	En caso de no enviar la fotografía como se solicita, el Comité Organizador Local podrá tomar la fotografía durante la acreditación y tendrá un costo adicional de <b>USD\$10.00</b> por cada una.																																			
	En caso de robo o extravío de la acreditación, se debe informar inmediatamente al Comité Organizador Local para que se cancele esa acreditación. La reposición de la acreditación robada o extraviada tendrá un costo de <b>USD\$50.00</b> , que deberá ser cubierto por el titular de la acreditación.																																			

	<p>Las acreditaciones serán distribuidas a la llegada en la mesa de acreditación. Información adicional sobre las zonas de acceso que permite cada acreditación será detallada en el Plan de Trabajo.</p> <p>Además, el COL distribuirá información sobre el plan de salvaguarda de los gimnastas.</p>
<b>FORMATO DEL EVENTO</b>	<p>La competencia seguirá las Reglas de la FIG para la categoría de Adultos. 3 días de competencia por disciplina</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Día 1: Clasificación GAM y GAF (premiación Equipos GAM y GAF) (*)</li> <li>• Día 2: Finales Individual General GAM y GAF (premiación Individual General)</li> <li>• Día 3: Finales Individual por Aparatos GAM y GAF (premiación por Aparatos)</li> </ul> <p>(*) <i>La Competencia Clasificatoria servirá para determinar las plazas individuales y los Equipos que clasificarán al 54° Campeonato Mundial de Gimnasia Artística FIG en Róterdam 2026 y para los Juegos Panamericanos Lima 2027.</i></p>
<b>PROGRAMA PROVISIONAL</b>	<p><b>12/junio (viernes)</b> Llegada de los presidentes de los CT UPAG GAM y GAF y otros representantes de la UPAG</p> <p><b>13/junio (sábado)</b> Llegada de las delegaciones Entrenamientos limitados bajo previa reserva (GAM y GAF)</p> <p><b>14/ junio (domingo)</b> Entrenamientos programados GAM y GAF Reunión de Orientación para Delegados Cursillo Jueces GAM y GAF</p> <p><b>15/ junio (lunes)</b> Entrenamientos de Podium GAM y GAF</p> <p><b>16/ junio (martes)</b> Entrenamientos programados GAM y GAF</p> <p><b>17/ junio (miércoles)</b> Ceremonia de Inauguración Competencia Clasificatoria GAM y GAF Ceremonia de Premiación por Equipos GAM y GAF</p> <p><b>18/ junio (jueves)</b> Entrenamientos programados para finalistas Individual General y por Aparatos GAM/GAF</p> <p><b>19/ junio (viernes)</b> Competencia Finales Individual General GAM y GAF Ceremonia de Premiación Individual General GAM y GAF</p> <p><b>20/ junio (sábado)</b> Entrenamientos programados para finalistas GAM y GAF</p> <p><b>21/ junio (domingo)</b> Competencia Finales por Aparatos GAM y GAF Ceremonia de Premiación por Aparatos GAM y GAF</p> <p><b>22/ junio (lunes)</b> Salida de las Delegaciones y representantes UPAG</p>
<b>SERVICIOS MÉDICOS</b>	<p>El Comité Organizador Local pondrá a disposición el servicio de primeros auxilios y ambulancia en los lugares de competencia y entrenamientos durante las actividades oficiales.</p>

<b>ANTIDOPAJE</b>	<p><b>Controles de Dopaje</b></p> <p>Los controles de dopaje serán organizados por la Agencia Internacional de Controles (ITA) en nombre de la FIG y de acuerdo con el Código Mundial Antidopaje (WADC), los estándares internacionales promulgados por la Agencia Mundial Antidopaje (WADA) y las Reglas de Control de Dopaje FIG.</p>
<b>VISA</b>	<p>Por favor verificar inmediatamente con su agencia de viajes o con la Embajada o Consulado de Brasil en su país si se necesita del trámite de visa para viajar a Rio de Janeiro. El Comité Organizador Local se complacerá en colaborar a cada miembro de la Delegación haciéndole llegar una carta oficial de invitación, siempre que esta solicitud se haga al COL a más tardar el <b>15 de mayo de 2026</b> (<a href="https://upag.sportevents.com.co">https://upag.sportevents.com.co</a>).</p> <p>Para solicitar una carta de invitación, envíe la siguiente información al Comité Organizador Local:</p> <p>Nome completo, sexo, fecha de nacimiento, nacionalidad, número de pasaporte, fecha de vencimiento del pasaporte, función/rol dentro de la delegación, fechas de llegada y salida, y ciudad a la que debe enviarse la carta de apoyo para la solicitud de visa.</p> <p>Asegúrese de que toda la información sea completa y precisa para evitar retrasos en la tramitación de la visa.</p>
<b>SEGURO</b>	<p>La Federación Anftriona, el Comité Organizador Local (LOC) y la FIG no se responsabilizarán de ninguna responsabilidad en caso de accidente, enfermedad (incluida la COVID-19), repatriación o incidentes similares.</p> <p>De acuerdo con el <b>Reglamento Técnico FIG</b>, todas las Federaciones participantes son responsables de garantizar que todos los miembros de la delegación cuenten con un seguro válido que cubra enfermedades, accidentes y repatriación durante toda su estancia.</p> <p>Es obligatorio que los miembros de la delegación cuenten con un <b>seguro básico</b> (que cubra enfermedades, accidentes y repatriación) en su país de residencia para poder beneficiarse de la cobertura del seguro subsidiario <b>FIG IMSSA</b>.</p> <p>Para obtener información detallada sobre el seguro FIG IMSSA para atletas y jueces, consulte:</p> <p><a href="https://www.gymnastics.sport/site/pages/medical-insurance.php">https://www.gymnastics.sport/site/pages/medical-insurance.php</a></p> <p>El LOC verificará la cobertura del seguro a su llegada. Cada delegación deberá presentar una <b>nota de cobertura</b> o una <b>fotocopia de la póliza de seguro vigente</b>. La póliza debe ser válida <b>a partir del día de llegada</b> y debe permanecer válida <b>durante toda la duración de la estancia</b>.</p> <p>El seguro deberá ser cargado en SportEvents a más tardar el <b>15 de mayo de 2026</b>.</p> <p><b>De acuerdo con la legislación brasileña vigente, el Comité Organizador Local (LOC) no puede ofrecer seguro a los miembros de la delegación con cobertura insuficiente o nula. Por lo tanto, los miembros de la delegación que no cuenten con un seguro personal válido para toda su estancia no serán acreditados; es decir, no se les permitirá competir.</b></p>
<b>SALVAGUARDIA</b>	<p>Desde el <b>día oficial de llegada</b> hasta el <b>día oficial de salida</b>, todos los participantes — incluyendo <b>gimnastas, entrenadores, jueces y demás miembros de la Delegación</b> — podrán <b>contactar con el oficial de Salvaguardia del COL</b> por teléfono o correo electrónico en caso de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acoso</li> <li>• Abuso de cualquier tipo</li> <li>• Cualquier situación que los haga sentir incómodos o inseguros</li> </ul>



TRANSPORTE INTERNACIONAL	<p>La <b>información de contacto</b> del oficial de Salvaguardia del COL se <b>proporcionará a todas las delegaciones a su llegada</b> en el sitio.</p> <p>Como parte del compromiso de la FIG con el bienestar de los atletas y la protección de los jóvenes, <b>los carteles de las “10 Reglas de Oro de la Gimnasia”</b> parte de la campaña de concienciación de la FIG, deben exhibirse claramente en varias áreas clave, incluyendo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Salas de entrenamiento</li><li>• Zonas de calentamiento</li><li>• Zonas públicas</li></ul> <p>Estas medidas se implementan para garantizar un entorno Seguro, respetuoso y de apoyo para todos los participantes durante todo el evento.</p>									
	<p>Las Federaciones invitadas a participar deben cubrir los costos de transporte internacional de los miembros de su delegación.</p> <p><b>Aeropuerto Internacional de llegada</b> Aeropuerto Internacional de Galeão (GIG) Aeropuerto Santos Dumont (SDU)</p> <p>El itinerario de viaje deberá completarse en SportEvents a más tardar el <b><u>15 de mayo de 2026.</u></b></p>									
TRANSPORTE LOCAL	<p>Se ofrecerá transporte local del y hacia el aeropuerto siempre y cuando la delegación se aloje en uno de los hoteles oficiales y reserve su hospedaje a través del Comité Organizador Local.</p> <p>El Comité Organizador Local proveerá transportación local del aeropuerto al hotel y viceversa, solamente en el día oficial de llegada, <b>sábado 13 de junio</b> y en el día oficial de salida, <b>lunes 22 de junio</b> (excepto para los representantes de la UPAG que lleguen o salgan en diferentes días).</p> <p>Las delegaciones que llegan o regresan en días no oficiales, podrán contactar al Comité Organizador Local (<a href="mailto:panga26@cbginastica.com.br">panga26@cbginastica.com.br</a>) para coordinar el transporte hacia su alojamiento (hoteles oficiales) o hacia el aeropuerto a un costo de <b><u>USD\$40.00</u></b> por persona por viaje (aeropuerto-hotel u hotel-aeropuerto). La solicitud debe completarse en SportEvents y pagarse a más tardar el <b><u>15 de mayo de 2026.</u></b></p> <p>El Comité Organizador Local proveerá transportación desde los hoteles oficiales a las instalaciones de competencia y entrenamiento y viceversa, para todos los miembros de la delegación debidamente acreditados y según el programa oficial de actividades, siempre y cuando la delegación se aloje en uno de los hoteles oficiales y reserve su hospedaje a través del Comité Organizador Local.</p>									
HOSPEDAJE, ALIMENTACION Y PRUEBA COVID-19	<p><b><u>HOTELES OFICIALES</u></b></p> <p><b><u>Hotel para la UPAG y Asamblea</u></b></p> <p><b>Hotel Grand Hyatt Rio de Janeiro</b> Avenida Lucio Costa 9600 – Rio de Janeiro/RJ</p> <table><tr><th>Ocupación</th><th>Precio por persona, por noche</th><th>Incluye (por persona)</th></tr><tr><td>Sencilla</td><td>USD\$230.00</td><td>Desayuno, almuerzo y cena</td></tr><tr><td>Doble</td><td>USD\$160.00</td><td>Desayuno, almuerzo y cena</td></tr></table> <p><b><u>Hotel para los jueces</u></b></p> <p><b>Hotel Hilton Barra Rio de Janeiro</b></p>	Ocupación	Precio por persona, por noche	Incluye (por persona)	Sencilla	USD\$230.00	Desayuno, almuerzo y cena	Doble	USD\$160.00	Desayuno, almuerzo y cena
Ocupación	Precio por persona, por noche	Incluye (por persona)								
Sencilla	USD\$230.00	Desayuno, almuerzo y cena								
Doble	USD\$160.00	Desayuno, almuerzo y cena								

Avenida Abelardo Bueno, 1430 – Rio de Janeiro/RJ

Ocupación	Precio por persona, por noche	Incluye (por persona)
Sencilla	USD\$220.00	Desayuno, almuerzo y cena
Doble	USD\$160.00	Desayuno, almuerzo y cena

### **Hotel para las Delegaciones**

#### **Opción 1: Venit Barra Hotel**

Av. Embaixador Abelardo Bueno, 2710 - Rio de Janeiro/RJ

Ocupación	Precio por persona, por noche	Incluye (por persona)
Sencilla	USD\$210.00	Desayuno, almuerzo y cena
Doble	USD\$150.00	Desayuno, almuerzo y cena

#### **OPCIÓN 2 Marriott - Courtyard**

Av. Embaixador Abelardo Bueno, 5001 - Rio de Janeiro/RJ

Ocupación	Precio por persona, por noche	Incluye (por persona)
Sencilla	USD\$210.00	Desayuno, almuerzo y cena
Doble	USD\$150.00	Desayuno, almuerzo y cena

El servicio de alimentos comienza con la cena en el día de llegada y finaliza con el desayuno del día de salida.

Mientras que el formulario de hospedaje y alimentos debe completarse en SportEvents a más tardar el **17 de abril de 2026**, las habitaciones de los hoteles y los alimentos serán distribuidos según el orden en el que sean recibidas las solicitudes y los pagos. Las Federaciones participantes deben cubrir los gastos de hospedaje y/o alimentación de todos los miembros de su delegación. Los costos de hospedaje y alimentación se deben pagar al Comité Organizador a más tardar el **17 de abril de 2026**.

**Nota 1:** No se podrán garantizar las habitaciones ni los alimentos, así como sus precios si las solicitudes y/o pagos se reciben después de las fechas límite. Los precios cobrados por las habitaciones no excederán las tarifas habituales del hotel.

**Nota 2:** Las delegaciones que opten por no alojarse en los hoteles oficiales de la Organización, o que no realicen sus reservas a través del Comité Organizador Local, deberán pagar una tarifa adicional de US\$ 100.00 por cada miembro acreditado que no cumpla con este requisito. Dicho monto será destinado al Comité Organizador Local.

### **POLÍTICA DE CANCELACIÓN**

Política de cancelación: La UPAG y el Comité Organizador Local recomiendan encarecidamente que las Federaciones tomen un seguro de cancelación para su reserva de hospedaje y alimentos.


Fecha de cancelación	Reembolso por cancelación
A más tardar el 30 de abril de 2026	100% de reembolso
Del 1 al 19 de mayo de 2026	50% de reembolso
A partir del 20 de mayo de 2026	Sin reembolso

<b>INFORMACIÓN DE LOS DATOS BANCARIOS</b>	<p><b>Los siguientes pagos se tendrán que realizar directamente a la cuenta bancaria del Comité Organizador Local:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- inscripciones</li> <li>- hospedaje, alimentación y prueba de COVID-19</li> <li>- acreditaciones adicionales</li> <li>- transporte aeropuerto-hotel u hotel-aeropuerto (si aplica)</li> </ul> <p><b>Los pagos se deberán hacer bajando la factura correspondiente en la plataforma en línea del Comité Organizador Local, donde se proporciona el monto total y los detalles de la cuenta bancaria.</b></p> <p>La federación participante es responsable de cubrir las comisiones relacionadas con las transferencias bancarias. La comisión es de <b>USD\$ 80.00 por cada transferencia.</b></p> <p>Se solicita a cada Federación participante que envíe al COL la referencia del pago de la siguiente manera: <b>País – Disciplina – #Factura</b></p>																		
<b>MARKETING</b>	<p>Las Reglas de publicidad de la FIG deberán ser respetadas.</p>																		
<b>MEDIOS</b>	<p>Los representantes de los medios de comunicación, así como el personal de comunicaciones de las federaciones que estén interesados en cubrir el evento, pueden solicitar su registro a la UPAG (<a href="mailto:info@upag-pagu.org">info@upag-pagu.org</a>) a más tardar el <b><u>15 de mayo de 2026</u></b>. Además, se pide a las Federaciones Nacionales que envíen una carta de confirmación a la UPAG.</p> <p>Las fotos para las acreditaciones deberán enviarse a SportEvents antes del <b><u>15 de mayo de 2026</u></b>.</p>																		
<b>REDES SOCIALES</b>	<p>La información sobre el evento se publicará en los siguientes sitios:</p> <p><b>CBG</b>  Instagram: @cbginastica  Twitter: <a href="https://twitter.com/cbginastica">https://twitter.com/cbginastica</a>  Facebook: <a href="https://www.facebook.com/cbginasticaoficial">https://www.facebook.com/cbginasticaoficial</a>  Youtube: <a href="https://www.youtube.com/cbginasticaoficial">https://www.youtube.com/cbginasticaoficial</a>  TikTok: @cbginastica</p> <p><b>UPAG</b>  Instagram: @upagpagu  X: @UPAG_PAGU  Facebook: UPAG PAGU  TikTok: upag_pagu  YouTube: UPAG-PAGU  Threads: upagpagu  Web: <a href="http://upag-pagu.com">upag-pagu.com</a></p>																		
<b>RESUMEN DE FECHAS LÍMITES</b>	<p><b>A la UPAG (<a href="mailto:info@upag-pagu.org">info@upag-pagu.org</a> y/o <a href="https://upag.sportevents.com.co">https://upag.sportevents.com.co</a>)</b></p> <table border="1"> <tr> <td>Inscripción Provisional</td> <td>17 marzo 2026</td> </tr> <tr> <td>Inscripción Definitiva</td> <td>17 abril 2026</td> </tr> <tr> <td>Inscripción Nominativa</td> <td>15 mayo 2026</td> </tr> <tr> <td>Pago de multa por juez faltante</td> <td>17 abril 2026</td> </tr> <tr> <td>Completar la solicitud de Hospedaje y Alimentos</td> <td>17 abril 2026</td> </tr> <tr> <td>Completar el Itinerario de viaje</td> <td>15 mayo 2026</td> </tr> <tr> <td>Completar la solicitud de transporte desde/hacia el aeropuerto en fechas no oficiales</td> <td>15 mayo 2026</td> </tr> <tr> <td>Subir documentos para la acreditación (pasaportes y fotos)</td> <td>15 mayo 2026</td> </tr> <tr> <td>Completar la solicitud de carta de visa</td> <td>15 mayo 2026</td> </tr> </table>	Inscripción Provisional	17 marzo 2026	Inscripción Definitiva	17 abril 2026	Inscripción Nominativa	15 mayo 2026	Pago de multa por juez faltante	17 abril 2026	Completar la solicitud de Hospedaje y Alimentos	17 abril 2026	Completar el Itinerario de viaje	15 mayo 2026	Completar la solicitud de transporte desde/hacia el aeropuerto en fechas no oficiales	15 mayo 2026	Subir documentos para la acreditación (pasaportes y fotos)	15 mayo 2026	Completar la solicitud de carta de visa	15 mayo 2026
Inscripción Provisional	17 marzo 2026																		
Inscripción Definitiva	17 abril 2026																		
Inscripción Nominativa	15 mayo 2026																		
Pago de multa por juez faltante	17 abril 2026																		
Completar la solicitud de Hospedaje y Alimentos	17 abril 2026																		
Completar el Itinerario de viaje	15 mayo 2026																		
Completar la solicitud de transporte desde/hacia el aeropuerto en fechas no oficiales	15 mayo 2026																		
Subir documentos para la acreditación (pasaportes y fotos)	15 mayo 2026																		
Completar la solicitud de carta de visa	15 mayo 2026																		



	Completar la información de la música y subir la música en formato mp3	15 mayo 2026
	Subir póliza de seguro	15 mayo 2026
	Inscripción de medios	15 mayo 2026
	<b>Al Comité Organizador Local</b>	
	Pago de inscripción	17 abril 2026
	Pago de acreditación adicional	17 abril 2026
	Pago de Hospedaje y Alimentos	17 abril 2026
	Pago de transporte desde/hacia el aeropuerto en fechas no oficiales	15 mayo 2026
	<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	
	<p><b>Himno Nacional</b> El himno nacional de país debe cargarse en en perfil de la Federación en SportEvents.</p> <p><b>Bandera Nacional</b> Durante la acreditación se debe entregar la Bandera Nacional del País. El tamaño de la bandera debe ser de 1.2 m x 2.1 m.</p> <p><b>Música GAF</b> Mientras que el COL garantiza el respeto por los derechos de autor y la difusión de las obras musicales, cada Federación Nacional deberá verificar que la música de sus atletas GAF no viola ningún derecho de autor y que puede ser difundida en los medios de comunicación.</p> <p>Esta confirmación debe completarse en SportEvents a más tardar el <b>15 de mayo de 2026</b>. Se pedirá a cada Federación informar sobre la duración, compositor, artista y título de la música que se utilizará para cada rutina.</p> <p>Junto con la información de la música, la Federación deberá subir la música en SportEvents.</p> <p>Requisitos de los archivos de música:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tamaño máximo: 10 MB</li> <li>• Formato de archivo: mp3</li> <li>• Nombre de archivo: Apellido_Nombre_Código del País.mp3</li> </ul> <p>Ejemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jones_Suzi_BRA.mp3</li> </ul>	

Cordialmente,

  
 Kenia Herrera García  
 Presidenta  
 Unión Panamericana de Gimnasia



  
 Henrique Motta  
 Presidente  
 Confederación Brasileña de Gimnasia



Managua, 3 de febrero del 2026.